



**COMMISSION DE LA SANTÉ  
ET DES SERVICES SOCIAUX  
DES PREMIÈRES NATIONS  
DU QUÉBEC ET DU LABRADOR**

*La CSSSPNQL est un organisme à but non lucratif responsable d'appuyer les efforts des Premières Nations du Québec et du Labrador pour, entre autres, planifier et livrer des programmes de santé et de services sociaux culturellement adaptés et préventifs.*

## OFFRE D'EMPLOI

### Conseiller-ère en soins infirmiers

Poste régulier à temps plein (35 heures par semaine)

#### Sommaire de l'emploi

Dans le respect de la mission, des orientations, des valeurs et des politiques générales de la CSSSPNQL, le/la titulaire du poste a le mandat de soutenir les communautés et organisations des Premières Nations (PN) en matière de soins infirmiers en offrant des conseils cliniques ainsi qu'en coordonnant ou en dispensant des activités de formation aux intervenants et professionnels concernés. Il/elle est également responsable de les accompagner dans le développement et le maintien de liens avec le réseau québécois de la santé et des services sociaux et autres organismes au besoin.

#### Principales responsabilités

- Agir à titre de personne-ressource en matière de soins infirmiers pour l'organisation et les communautés/organisations PN en mettant son expertise au service de tous.
- Élaborer et mettre en jour, en collaboration avec le secteur des communications, différents outils cliniques ou d'information destinés au personnel œuvrant au sein des communautés/organisations PN et veiller à leur distribution.
- Collaborer au développement de la pratique infirmière en développant ou en adaptant du matériel de formation destiné aux intervenants dans les communautés/organisations.
- Analyser les besoins et l'offre de formation pour supporter les services offerts par les communautés/organisations quant au développement des capacités de leur personnel.
- Effectuer les recherches et contacts nécessaires auprès de professionnels de la santé et services sociaux afin de développer et/ou compléter les corridors de services médicaux permettant la mise en place de services équitables et de qualité.
- Au besoin, organiser les rencontres avec les Conseils des Médecins, Dentistes et Pharmaciens des établissements de santé du Québec (CMDP) afin de favoriser le développement d'ententes de services (ordonnances collectives ou autres) et répondre aux questionnements de nature clinique.
- Supporter les communautés/organisations PN lors de l'implantation de nouveaux services en lien avec les soins infirmiers.
- Offrir un support clinique aux communautés/organisations tout au long du processus d'implantation et de suivi en matière de télésanté afin d'assurer le continuum de services.
- Participer à la mise à jour et à la validation de guides méthodologiques de saisie de l'information clinique en lien avec les différents systèmes de gestion de l'information.
- Représenter l'organisation lors de rencontres aux niveaux régional et national dans son champ d'activités afin de faire connaître et de soutenir les intérêts des Premières Nations du Québec et du Labrador.
- Contribuer à la bonne marche des activités de l'organisation et au maintien d'un climat de travail axé sur l'entraide, la concertation et la collaboration.

### Prérequis et conditions d'embauche

- Baccalauréat en sciences infirmières et cinq (5) ans d'expériences pertinentes ou une technique en soins infirmiers et sept (7) ans d'expériences pertinentes.
- Être membre en règle de l'OIIQ
- Habileté à communiquer dans les deux (2) langues officielles à un niveau avancé.
- Expérience en transfert de connaissances et formation.
- Connaissance des programmes et services du réseau québécois de la santé et des services sociaux et services offerts dans les communautés des Premières Nations.
- Connaissance du processus d'élaboration des plans de santé communautaire constitue un atout.
- Intérêt marqué pour travailler avec les Premières Nations.
- Connaissance et expérience du milieu des Premières Nations constituent un atout.
- Disponibilité à travailler et à voyager en dehors des heures normales de bureau.
- Détenir un permis de conduire valide

### Habilités et attitudes recherchées

- Autonomie.
- Capacité à établir et à gérer les priorités.
- Capacité à gérer un budget.
- Capacité à respecter les échéances.
- Capacité à susciter la mobilisation.
- Capacité à travailler et à collaborer en équipe.
- Capacité d'adaptation.
- Capacité d'analyse et de synthèse.
- Habiletés de communication à l'oral et à l'écrit.
- Habiletés en gestion de projets
- Habiletés relationnelles (ouverture et facilité à établir des contacts).
- Proactivité.
- Sens de la planification et de l'organisation.
- Tact et diplomatie

### Salaire

Le salaire annuel brut à l'embauche se situe entre 51 924,60\$ et 60 169,20\$ et varie selon l'expérience du candidat. Notez que pour avoir accès au salaire de départ mentionné, le candidat retenu doit répondre aux exigences de formation académique et d'expérience minimales ou posséder les équivalences lorsque l'emploi le permet.

### Date d'entrée en fonction

La date prévue d'entrée en fonction est le 14 janvier 2019.

**Les personnes intéressées** doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **5 décembre 2018**, à l'attention de :

Madame Laurie Villeneuve, conseillère en ressources humaines

**Commission de la santé et des services sociaux des Premières Nations du Québec et du Labrador**

250, Place Chef Michel Laveau, local 102

Wendake (Québec) G0A 4V0

Télécopieur : 418-842-7045

Courrier électronique : [rh@csspnl.com](mailto:rh@csspnl.com)

Seuls les candidats retenus en présélection seront contactés.

***La CSSSPNQL accorde une priorité aux Premières Nations  
et Inuits du Québec***

