



**Conseil de la Nation Innu de Matimekush-Lac John**  
**Direction de la Santé et des services sociaux**

224, rue Denault  
Schefferville (Québec) G0G 2T0  
Tel : (418) 585-3664 Fax : (418) 585-2890  
Courriel : ben.mohamed@hotmail.com

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **Coordonnateur/trice services sociaux**

#### **Sommaire des responsabilités**

Dans le respect de la mission, des orientations, des valeurs et des politiques générales des services sociaux de Matimekush-lac John, le/la titulaire du poste est responsable de planifier, d'organiser, de diriger et de superviser les programmes et les services en matière de services sociaux offerts en vue de répondre aux besoins des membres de la communauté. Il/elle est également responsable de coordonner le travail des différents intervenants sociaux et d'assurer une continuité au niveau de la qualité des programmes et des services.

#### **Plus spécifiquement**

- Planifier, organiser, diriger et superviser de façon continue les différents programmes en matière de services sociaux déployés dans la communauté et s'assurer de la qualité d'exécution.
- Contribuer à la mise sur pied des programmes ou des activités de sensibilisation et prévention et, en assurer la coordination.
- Élaborer, appliquer et faire appliquer les politiques et procédures requises pour l'exercice psychosocial et veiller au respect des critères d'admissibilité.
- Assister le personnel dans la résolution les principales difficultés de toute nature.
- Mettre en place les modalités d'accès permettant à la clientèle de recevoir le service demandé dans un court délai.
- Assurer des liens étroits auprès des différents organismes et partenaires.
- Rédiger de façon claire et concise des rapports et différents documents et les tenir à jour.
- Participer à l'évaluation des besoins de main-d'œuvre pour les services sociaux et participer activement au processus de sélection, d'orientation, d'intégration et à l'évaluation de rendement.



## Conseil de la Nation Innu de Matimekush-Lac John

### Direction de la Santé et des services sociaux

224, rue Denault

Schefferville (Québec) G0G 2T0

Tel : (418) 585-3664 Fax : (418) 585-2890

Courriel : ben.mohamed@hotmail.com

- Gérer le personnel des services sociaux et veiller à leur formation et la mise à jour de leurs connaissances.
- Planifier, organiser et animer les réunions d'équipe et assurer la bonne transmission de l'information.
- Agir à titre de personne-ressource auprès de différents comités ou groupes de travail internes et externes, lorsque requis.
- Effectuer des recommandations au directeur des services sociaux quant à l'amélioration des services et de changement d'orientation.
- Assurer la supervision clinique et l'accompagnement des intervenants des services sociaux incluant le refuge.
- Tenir à jour ses connaissances dans le domaine et ajuster la pratique professionnelle en fonction des nouvelles tendances.
- Assurer la mise en œuvre du plan d'intervention des services sociaux.

#### Prérequis et conditions d'embauche

- Baccalauréat en travail social ou en psychologie.
- Diplôme ou cours en administration/gestion de personnel constitue un atout.
- Expérience pertinente en gestion et dans le domaine de la santé et des services sociaux.
- Connaissance et expérience dans le milieu des Premières Nations constituent en atout.

#### Habilités et attitudes recherchées

- Connaissance spécifique du secteur des services sociaux, de la structure et de l'organisation de l'ensemble des services ainsi que de l'environnement et des réseaux s'y rattachant.
- Connaissance des ressources, des organismes ainsi que des partenaires du milieu.
- Enjeux, culture et valeurs de la communauté.
- Maîtrise du français/anglais à l'oral et à l'écrit.
- Maîtrise de la langue de la communauté.
- Capacité décisionnelle et initiative.



## Conseil de la Nation Innu de Matimekush-Lac John

### Direction de la Santé et des services sociaux

224, rue Denault

Schefferville (Québec) G0G 2T0

Tel : (418) 585-3664 Fax : (418) 585-2890

Courriel : ben.mohamed@hotmail.com

- Maîtrise de la loi sur la protection de la jeunesse.
- Esprit de synthèse. Habilités de communication à l'oral et à la rédaction.
- [Gestion de projet.](#)
- Capacité d'adaptation.
- [Sens de la planification et de l'organisation.](#)
- [Animation de processus de groupe et de réunions.](#)
- Leadership.
- [Capacité à travailler en équipe.](#)
- Habiletés relationnelles (ouverture et facilité à établir des contacts).

#### Période d'affichage

Du 1<sup>er</sup> octobre 2018 au 23 octobre 2018 à 23h59.

#### Date d'entrée en fonction

La date d'entrée en fonction prévue est le 19 novembre 2018

**Les personnes intéressées** doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation **avant vendredi, le 23 octobre 2018 à 23h59**, par courriel à l'attention de : Dominique Wozniak, CRHA, Conseil Tribal MAMUITUN, [recrutement@mamuitun.com](mailto:recrutement@mamuitun.com) ou par courrier à l'adresse suivante : M. Ben Mohamed Ahmed, directeur de la santé et des services sociaux au 224, Denault Schefferville (Québec) G0G 2T0, sous pli identifié **Concours coordonnateur/trice des services sociaux**.

#### Priorité d'embauche