

Accompagner les Premières Nations au Québec dans l'atteinte de leurs objectifs en matière de santé, de mieux-être, de culture et d'autodétermination.

# OFFRE D'EMPLOI

## Conseiller stratégique en sécurisation culturelle

Poste régulier

35 heures par semaine (50 % au bureau et 50 % en télétravail)

## Travailler chez nous, c'est :

Se joindre à une équipe dynamique, passionnée et engagée.
Choisir un milieu de travail stimulant axé sur l'entraide, le respect et la collaboration.
Accéder à une carrière offrant de multiples possibilités d'apprentissage et de développement professionnel.

# **Être conseiller stratégique en sécurisation culturelle chez** nous, c'est :

Agir à titre d'expert-conseil en matière de sécurisation culturelle et de développement des compétences culturelles en matière de santé et de services sociaux, tout en veillant à l'intégration transversale et au respect des principes de sécurisation culturelle dans les projets organisationnels. Plus précisément, vous devez :

- Coordonner et mettre en œuvre le plan d'action découlant de la Déclaration sur les droits des Premières Nations à l'autodétermination et à la sécurisation culturelle, puis en assurer le suivi et l'évaluation.
- Offrir des conseils et son expertise en matière d'intégration des principes de sécurisation culturelle.
- Participer à la conception de stratégies et d'outils favorisant cette intégration.
- Établir et consolider des partenariats entre les communautés et les organismes des Premières Nations et avec des instances gouvernementales, des fournisseurs de services et d'autres partenaires.
- Promouvoir et défendre les droits et les intérêts des Premières Nations en matière d'accès éguitable et culturellement sécuritaire aux services.
- Piloter des comités, contribuer aux rencontres et aux groupes de travail liés à ses mandats et assurer le suivi des décisions et des engagements.
- Assurer une veille stratégique de l'évolution, des initiatives et des changements contextuels afin de formuler des recommandations visant à optimiser les approches.
- Bâtir et entretenir un réseau permettant de mobiliser les expertises culturelles des communautés et des organismes des Premières Nations.
- Faire rayonner les initiatives de sécurisation culturelle lors d'événements internes, externes ou publics.

## **Qualifications et exigences**

- Être membre d'une Première Nation ou être Inuit
- Baccalauréat en sciences sociales, en sciences de la santé ou dans toute autre discipline pertinente.
- Cinq à sept ans d'expérience pertinente en sécurisation culturelle, en développement des compétences culturelles et en accompagnement des Premières Nations.
- Une combinaison équivalente de formation et d'expérience pertinente pourra être considérée.
- Connaissance approfondie des réalités historiques, sociales, politiques, juridiques et culturelles des Premières Nations.
- Connaissance de Microsoft 365.
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (à l'écrit et à l'oral). La connaissance d'une langue des Premières Nations constitue un atout.
- Disposition à voyager dans les communautés des Premières Nations au Québec.
- Permis de conduire valide.

#### Habiletés et attitudes recherchées

- Démontrer de bonnes compétences en communication, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Posséder des habiletés à analyser des situations complexes et à formuler des recommandations pertinentes.
- Démontrer une autonomie, un bon sens de l'organisation et une rigueur professionnelle dans la gestion de mandats.
- Avoir la capacité d'adapter ses interventions à différents contextes culturels et organisationnels.
- Travailler efficacement en équipe et démontrer sa capacité d'influence et de mobilisation.
- Démontrer de bonnes habiletés politiques et une sensibilité lors de situations complexes.

#### **Conditions salariales**

Le salaire annuel brut à l'embauche se situe entre 67 631,20 \$ et 90 253,00 \$ et varie selon l'expérience du candidat.

## Date d'entrée en fonction

Dès que possible.

## **SOUMETTEZ VOTRE CANDIDATURE!**

Faites parvenir votre curriculum vitæ, accompagné d'une lettre de motivation, **au plus** tard le 2 novembre 2025, à 16 h, au service des ressources humaines, par la poste ou par courriel, aux coordonnées suivantes :

Commission de la santé et des services sociaux des Premières Nations du Québec et du Labrador

250, place Chef-Michel-Laveau, local 102 Wendake (Québec) G0A 4V0 Courriel: rh@cssspngl.com

\*Seuls les candidats retenus seront contactés.

La CSSSPNQL accorde une priorité aux Premières Nations et aux Inuit. Veuillez noter que le genre masculin est utilisé comme générique dans le seul but d'alléger le texte.

